**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**ДО**

**МИНИСТЪРА НА**

**ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за образуване на производство по процедура за комплексно административно обслужване**

**От ……………………………………………………………………………………………………………**

**адрес за кореспонденция: гр. / с. ………………………………….………………………………..**

**ул. /ж.к/……………..…………………………………………………………………………………**

**тел. …………………………, факс…………………., електронна поща…………………………**

**Моля да бъде образувано производство за предоставяне на**

**……………………………………………………………………………………………………………**

**….…………………………………………………………………………………………………............**

*(посочва се наименованието на административната услуга)*

**Услугата се предоставя от ……………………………………………………………….. ...............**

*(посочва се органът, компетентен да издаде административния акт)*

**Във връзка с производството моля да бъдат издадени и изпратени до компетентния орган следните документи:**

**1. …………………………………………………………………………………………………………**

**2. …………………………………………………………………………………………………………**

**3. …………………………………………………………………………………………………………**

*(посочват се информацията и доказателствените средства, които трябва да бъдат осигурени и изпратени до компетентния орган от органа, пред когото е подадено искането)*

**Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

** Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:**

**..................................................................................................................................................................**

** Лично на гише.**

** По електронен път на електронна поща …………………………………………….. ...**

**Приложени документи:**

** Заявление до компетентния орган, по образец, утвърден от него за съответната услуга.**

** Информация или документи, изисквани от компетентния орган за извършване на услугата, ако такива се изискват.**

** Документ за платена такса, ако такава се изисква.**

**Дата: Подпис:**

**Гр. / с. …………………………… /…………………....../**